ज्ञापांक 255 / ...

निदेशक, क्षेत्रीय विधि विज्ञान प्रयोगशाला का कार्यालय, गन्नीपुर, मुजफ्फरपुर।

दिनांक 07-07-21

सेवा में,

पुलिस महानिरीक्षक (मुख्यालय),
बिहार, पटना।

विषय :— क्षेत्रीय विधि विज्ञान प्रयोगशाला, मुजफ्फरपुर में **Outsourcing** पर सफाई कार्य लेने हेतु अभिव्यक्ति की अभिरूचि **(Expression of Interest)** बेबसाईट पर प्रकाशित किए जाने के संबंध में।

महाशय,

उपर्युक्त विषयक कहना है कि क्षेत्रीय विधि विज्ञान प्रयोगशाला, मुजफ्फरपुर में **Outsourcing** पर सफाई कार्य कराने हेतु **Outsourcing** एजेन्सी का निर्धारण किया जाना है। एजेन्सी का निर्धारण अभिव्यक्ति की अभिरूचि द्वारा कराया जाना श्रेयस्कर प्रतीत होता है।

अतः अनुरोध है कि **Outsourcing** पर सफाई कार्य कराने हेतु क्षेत्रीय विधि विज्ञान प्रयोगशाला, मुजफ्फरपुर का अभिव्यक्ति की अभिरूचि **(Expression of Interest)** बिहार पुलिस मुख्यालय के बेबसाईट पर प्रकाशित करने की कृपा की जाए।

अनुलग्नक :- यथा उपर्युक्त

विश्वासभाजन

07.07.21

प्रभारी निदेशक

निदेशक, क्षेत्रीय विधि विज्ञान प्रयोगशाला का कार्यालय, गन्नीपुर, मुजफ़्फ़रपुर।

ज्ञापांक—.......................... दिनांक ....

प्रतिलिपि :—

1. अपर पुलिस महानिदेशक, अपराध अनुसंधान विभाग, बिहार, पटना को कृपया सूचनार्थ एवं आवश्यक क्रियार्थ पेषित।
2. आई0टी0 मैनेजर, पुलिस मुख्यालय, बिहार, पटना को सूचनार्थ एवं आवश्यक क्रियार्थ प्रेषित।

विश्वासभाजन

07.7.21

प्रभारी निदेशक

Expression of Interest

क्षेत्रीय विधि विज्ञान प्रयोगशाला, मुजफ्फरपुर में Outsourcing पर सफाई कार्य कराने हेतु इच्छुक फर्मों से तकनीकी उद्धरण एवं वित्तीय उद्धरण अलग–अलग मुहरबंद लिफाफे में निम्नप्रकार आमंत्रित की जाती है :–

1. क्षेत्रीय विधि विज्ञान प्रयोगशाला, मुजफ्फरपुर में Outsourcing के माध्यम से प्रयोगशाला के **(i)** Indoor Area-9231 sq. ft. X 3 floor = कुल 27693 sq. ft. एवं (ii) Outdoor Area- कुल 83552 sq. ft. की सफाई कार्य कराने की आवश्यकता है। उक्त सफाई कार्य हेतु कोटेशन (Technical एवं Financial bid) यथाशीघ्र मुहरबन्द लिफाफा में न्यूनतम दर पर प्रति sq. ft. एवं प्रति व्यक्ति without consumables संलग्न Terms and Condition के अनुसार Expression of Interest प्रकाशित हाने के 15 (पन्द्रह) दिनों के अन्दर आमंत्रित की जाती है।
2. उद्धरण दो अलग–अलग लिफाफे में (प्रथम लिफाफे **"A"**) में तकनीकी संबंधी प्रपत्र यथा फर्म का निबंधन प्रमाण–पत्र, जी0एस0टी0 की निबंधन प्रमाण–पत्र/आयकर विभाग का पैन नंबर/काली सूची में दर्ज नहीं होने का एक शपथ पत्र/ पूर्व में किसी सरकारी कार्यालय को आपूर्ति कराये गये कार्य अनुभव से संबंधित कागजातों की छायाप्रति अनिवार्य है, दूसरे लिफाफे **"B"** में वित्तीय उद्धरण होनी चाहिए। इन दोनों (**"A"** एवं **"B"**) लिफाफे अलग–अलग मुहरबंद होनी चाहिए, जिन पर तकनीकी उद्धरण एवं वित्तीय उद्धरण दर्शाया हुआ हो, एक तीसरे बड़े लिफाफे में रखते हुए मुहरबंद कर भेजना अनिवार्य होगा। उद्धरण निम्नांकित पता पर हाथों–हाथ या निबंधित डाक के माध्यम से सीलबंद स्थिति में प्राप्त किया जाएगा। उद्धरण से संबंधित सम्पूर्ण विवरणी एवं शर्त्ते बिहार पुलिस के बेवसाईट **www.biharpolice.bih.nic.in** एवं क्षेत्रीय विधि विज्ञान प्रयोगशाला, मुजफ्फरपुर के सूचना पट्ट पर देखा जा सकता है।

उद्धरण भेजने/प्राप्त कराने का पता :–निदेशक, क्षेत्रीय विधि विज्ञान प्रयोगशाला, मुजफ्फरपुर, गन्नीपुर, बिहार–842002

ई–मेल	**dirfsl-muz-bih@gov.in**
Phone No.	**0621-2950004/5**
Fax No.	**0621-2950005**

Terms and Condition

1. किसी प्रयोगशाला/अस्पताल/संस्था इत्यादि में न्यूनतम 03 (तीन) वर्ष सफाई कार्य करने का कार्य अनुभव।
2. सफाई कार्य प्रारम्भ होने की तिथि से कुल 10 (दस) माह के लिए संबंधित Firm से अनुबंध की जाएगी। कार्य संतोषप्रद होने पर अवधि विस्तार की जा सकेगी।
3. माह में निम्नप्रकार सफाई कार्य कराया जाएगा :–

   (i) Indoor Area :- माह में प्रतिदिन न्यूनतम दो बार कुल 26 कार्य दिवस में **without consumables.**

   (ii) Outdoor Area :- माह में न्यूनतम तीन बार 10 दिनों के अन्तराल पर **without consumables.**
4. **Outsourcing firm** द्वारा कार्यालय में मासिक बिल भुगतान हेतु उपस्थापित करने के पूर्व अपने स्तर से प्रयोगशाला कार्यालय में सफाई कार्य हेतु रखे गए सभी सफाई कर्मियों को उनको देय पारिश्रमिक/ **Wage** भुगतान किया जाएगा। तत्पश्चात ही आवश्यक कागजात यथा **Wage Payment Proof, PF, ESIC** इत्यादि को मासिक बिल के साथ संलग्न कर उपस्थापित किया जाएगा।
5. सफाई कार्य हेतु **Tools/ Chemicals/**सुरक्षा सामग्री/ **Cleaning Material** इत्यादि **Outsourcing firm** द्वारा अपने स्तर से सफाई कर्मी को उपलब्ध कराई जाएगी।
6. तकनीकी एवं वित्तीय उद्धरण Expression of Interest प्रकाशित हाने के तिथि से 15 (पन्द्रह) कार्य दिवस के अन्दर निश्चित रूप से इस कार्यालय में जमा होनी चाहिए अन्यथा विलंब से समर्पित उद्धरण पर विचार नहीं किया जाएगा। उद्धरण निबंधित डाक अथवा स्वयं कार्यालय आकर प्राप्त करायी जा सकती है।
7. वित्तीय उद्धरण GST एवं अन्य Tax सहित उपस्थापित किया जाएगा।
8. वित्तीय उद्धरण के साथ प्रत्येक Outsourcing firm सरकार द्वारा निर्धारित मापदण्ड के अनुसार सभी प्रमाण–पत्र यथा ISO certificate/ Pan Card/ GST Certificate/ Firm Registration/ Labor Work Permit License/ ESIC Registration Certificate/ EPFO Certificate/Bank Passbook/Cancel Cheque इत्यादि भी समर्पित करेंगे।
9. सफल फर्म को अग्रधन (Advance) की राशि (कुल contract value का 3%) निदेशक, क्षेत्रीय विधि विज्ञान प्रयोगशाला, मुजफ्फरपुर के नाम से बैंक ड्राफ्ट के रूप में जमा करना होगा।
   - तकनिकी निविदा एवं वितिय निविदा अगल अलग लिफाफे में होनी चाहिए
   - परिश्रामिक का दर बिहार सरकार, श्रम संसाधन विभाग द्वारा जारी नोटिफिकेशन के अनुसार बढ़ोतरी की जाऐगी।
10. मुहरबंद लिफाफे पर एजेंसी का पूरा नाम, पता और मोबाईल नम्बर अंकित करेंगें। उद्धरण कम्प्यूटराईज्ड एवं फर्म के पैड पर होना अनिवार्य है। हस्तलिखित उद्धरण स्वीकारनीय नहीं है। उद्धरण में किसी भी तरह की कटिंग या ओभर राईटिंग मान्य नहीं होगा।
11. तकनीकी उद्धरण में सफल एजेंसी की ही वित्तीय उद्धरण पर विचार किया जाएगा। यद्यपि विशेष परिस्थिति में अद्योहस्ताक्षरी को इस शर्त को शिथिल करने या रूपांतरित करने का अधिकार होगा।

12. उपरोक्त दोनों कार्य **Indoor** एवं **Outdoor Area Cleaning** के लिए अलग–अलग निविदा डालना होगा। एजेंसी यदि चाहे तो किसी भी एक कार्य के लिए या दोनो कार्य के लिए उद्धरण डाल सकता है।
13. अद्योहस्ताक्षरी को किसी भी एक उद्धरण या पूर्ण उद्धरण को बिना कारण नोटिस बताये आंशिक या पूर्ण रद्द करने का अथवा एक से अधिक फर्मों के बीच बाँटने का अधिकार सुरक्षित रहेगा तथा न्यूनतम दर से किसी भी इच्छुक एजेंसी से कार्य कराया जाएगा एवं इस मामले मे अद्योहस्ताक्षरी का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।
14. Outsourcing पर सफाई कार्य लिए जाने के संबंध में अद्योहस्ताक्षरी के द्वारा लिया गया निर्णय अंतिम रूप से सभी के लिए बाध्यकारी होगा।
15. अद्योहस्ताक्षरी द्वारा आदेश निर्गत किये जाने के पश्चात् ही सफाई कार्य किया जाएगा। सफाई कार्य के लिए स्वीकृत एजेंसी को आदेश के 07 (सात) दिनों के अंदर स्वीकृत एकरारनामा समर्पित कर सफाईकर्मियों द्वारा सफाई कार्य अद्योहस्ताक्षरी के निर्देशानुसार करना होगा। इस तय सीमा को आवश्यकतानुसार शिथित करने बढ़ाने या घटाने का अधिकार अद्योहस्ताक्षरी के पास सुरक्षित होगा।
16. चयनित एजेंसी को पूरे एकरारनामा अवधि तक सफाई कार्य करानी होगी। संतोषजनक सफाई कार्य नहीं करने पर जमा किया हुआ अग्रधन एवं लंबित विपत्रों को राज्यसात कर राज्य कोष में जमा किया जाएगा। एजेंसी को काली सूची में डाल दिया जाएगा एवं कानूनी कार्रवाई की जाएगी।
17. यदि एजेंसी उद्धरण शर्त के किसी कंडिका का उल्लंघन अथवा आदेशित कार्य का समापन निर्धारित समय मे नहीं करते है अथवा असंतोषजनक कार्य करते हैं, तो अद्योहस्ताक्षरी को यह अधिकार होगा कि एजेन्सी के साथ किये गये एकरारनामा को रदद कर दें। साथ हीं ऐसी स्थिति में अद्योहस्ताक्षरी को यह भी अधिकार होगा कि वे प्रथम सफल एजेंसी के दर पर दूसरे एजेंसी से सफाई कार्य लें।
18. संतोषजनक सफाई कार्य के पश्चात् वित्तीय नियमानुसार राशि का भुगतान किया जाएगा।

निदेशक, क्षेत्रीय विधि विज्ञान प्रयोगशाला का कार्यालय, गन्नीपुर, मजफ्फरपुर।

आउटसोर्सिंग के तहत सफाई कर्मी हेतु **तकनीकी निविदा का प्रपत्र**

1. प्रतिष्ठान का नाम :–
2. पूर्ण पता :–
3. दूरभाष संख्या :–
4. ई–मेल (यदि कोई हो) :–

समर्पित कागजातों/Enclosures निम्न क्रम में संलग्न करना होगा एवं सभी पृष्ठों पर पृष्ठ संख्या अंकित करनी होगी :–

क्र0	संलग्न करने वाले कागजातो की विवरणी	पृष्ठ संख्या............ से............... तक
1	2	3
1	रजिस्ट्रशन प्रमाण–पत्र की प्रति/ **G.S.T** निबंधन	
2	पैन नम्बर की प्रति	
3	आयकर रिटर्न की प्रति	
4	**Employees Insurance Corporation** मे निबंधन का साक्ष्य	
5	**Employees Provident fund** विभाग में निबंधन का साक्ष्य	
6	श्रम विभाग में निबंधन का साक्ष्य	
7	E.S.I. एवं P.F. संबंधी अंशदान के चलान की अद्यतन प्रति	
8	अनुभव प्रमाण–पत्र (न्यूनतम 03 वर्ष)	
9	काली सूची में दर्ज नहीं होने से संबंधित शपथ–पत्र	
10	आपराधिक इतिहास संबंधी पुलिस सत्यापन प्रतिवेदन	
11	चरित्र प्रमाण–पत्र	

निविदादाता का हस्ताक्षर एवं मुहर

वित्तीय निविदा प्रपत्र

भीतरी क्षेत्र की सफाई कार्य हेतु

क्र0 सं0	वर्णन	सफाई कर्मी
1	न्यूनतम मजदूरी (मूल + वीडीए) एक दिन	
2	न्यूनतम मजदूरी (मूल + वीडीए) 26 दिन	
3	ईपीएफ (बेसिक + वीडीए) 13%	
4	ईएसआईसी (बेसिक + वीडीए) 3.25%	
5	कुल (क्र0.स0 2+3+4+5)	
6	सेवा शुल्क	
7	कुल (क्र0.स0 5+6)	

बाहरी क्षेत्र की सफाई कार्य हेतू

क्र0 सं0	वर्णन	दर (प्रति वर्गफीट)
1	प्रति वर्गफीट	

नविदादाता का हस्ताक्षर एवं मुहर